



**ACA Nederland Intergroep#598 Verder afgekort IG.
Zakelijke vergadering/Business meeting verder afgekort ZV/BM Datum
Zaterdag 24 feb 2024.
Starttijd: 13:00 – 15:00 uur.
Plaats: Zoom.**

Notulen 13 jan bijgevoegd ter goedkeuring.

Vorige notulen:

<https://www.adultchildren.nl/notulen-2023/>

Datum Schema IG ZV/BM 2024 op de website;

<https://www.adultchildren.nl/vergaderschema-notulen-2024/>

In de vorige notulen en vorige agenda op de website staat ook deze link die iedere keer gebruikt wordt voor deze BM/ZV. Iedereen is welkom tijdens deze ZV/BM. Alleen luisteren mag ook.

=====ZoomMeeting=====

<https://us02web.zoom.us/j/86788108738?pwd=b0hxY0M1bVI0bExYMDNVTmNaVjd1Zz09>

Meeting ID: 867 8810 8738

Passcode: 627186

Voorzitter: deze service positie staat open: wie wil voorzitten kan dit aangeven aan het begin van de ZV/BM

Secretaris: Angelique

Aanwezig zullen zijn: service leden IG en bezoekers

Afwezig met afmelding: Claudia, Anouk.

Agendapunt 1. Opening Serenity prayer ACA in “wij vorm” én commitment to service p.601 rode boek lezen door een fellow traveler.

Agendapunt 2: Vaststellen Agenda

Agendapunt 3; Vorige Notulen goedkeuren: 13 Jan.

Agendapunt 4. Rondje groepen, voorstellen voor agendapunten

Agendapunt 5. Commissierapporten:

Voorzitter: open/vacant.

Secr: open/vacant: ci secretaris en of secretaris .Angelique invullend stage periode van 02 dec 2023 tot en met maart 2024.

Event coördinator: open/vacant

Vertaal coördinator: open/vacant

Vertalers ACA literatuur: Ingrid nog 1 andere persoon?

Penningmeester: Dirk en Anouk

Web coördinator: Linda stageperiode is voorbij en heeft deze functie teruggegeven.

Deze servicefunctie is weer open.

Literatuur: Vera

ACA EU/WSO Group Representative; open/vacant.

Agendapunt 6. Evaluatie service posities

Vraag Penningmeester; Treasure overzicht te zien in drive map en kan gedeeld worden op scherm tijdens BM/ZV.

Rekening doorgestuurd WBTR Anouk vertelde dat zij deze had opgezegd.

Zoom account; is in beheer bij Penningmeester Dirk? Wie kan zien welke meetings op de IG zoom account zijn met de tijden en hun links en paswoorden?

Links en paswoorden ergens archiveren in een map op de drive?

Kunnen meetings van de zoom account gebruik maken?

Bij wie kunnen zij dan terecht?

Algemeen voor servieleden:

De info over de stichting hoe of wat: WBTR?

Wat moeten we hier nog mee doen?

Een vraag voor Ingrid Vertalingen:

Wie vertaald? Hoeveel mensen werken nu aan vertalingen?

Fellows vragen dit wel eens. Het is fijn als we allemaal dit weten. Een vraag; is het mogelijk om een korte beschrijving te delen over hoe de vertalingen werken?

En wat voor service leden voor vertalingen nodig zijn?

Welke vaardigheden hebben ze nodig?

Goed in Engels bijvoorbeeld?

Wanneer ze niet goed in Engels zijn, kunnen ze dan toch iets betekenen voor vertalingen?

Als we dit hebben in een document kunnen we dit makkelijk rond delen net als servicefunctie omschrijvingen.

Een ex-vertaler of een vertaler kan dit misschien maken en delen met de IG?

Ca 14.00 uur; Pauze 10 min

Agendapunt 7.

Actie/besluitenlijst voor (volgende) IG-vergadering(en);

- Datum per wanneer wie welke functie tot wanneer afgesproken lijstje maken.
- Intergroep presentatie over gang van zaken Intergroep.
- folder hulpverleners en instituten/bibliotheken, centra etc..hulp vanuit de IG naar de groepen indien gewenst voor publieke info?
- Starterspakketten maken/hulp voor starten bijeenkomsten indien gewenst.

Rondvraag/mededeling

15.00 uur Sluiting.

Het ACA sereniteit gebed in ENG-meervoud.